

Na temelju članka 58. i članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08., 86/09., 105/10- ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13. i 152/14.) te članka 171. Statuta Osnovne škole Stjepana Ivića, Makarska, Školski odbor na sjednici održanoj dana 19.01.2016. nakon provedene rasprave na Uiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika Škole donio je

## **ETIČKI KODEKS NEPOSREDNIH NOSITELJA ODGOJNO-OBRAZOVNE DJELATNOSTI U OSNOVNOJ ŠKOLI STJEPANA IVIĆA**

### **OPREME ODREDBE**

#### **Ilanak 1.**

Etičkim kodeksom propisuje se skup pravila, odnosno etičkih načela, kojih se u radu i ponašanju u školi i školskom okruženju moraju pridržavati neposredni nositelji odgojno-obrazovne djelatnosti u Osnovnoj školi Stjepana Ivića, Makarska.

Izrazi u ovom Etičkom kodeksu navedeni u muškom rodu neutralni su i odnose se na osobe muškog i ženskog spola.

#### **Ilanak 2.**

Etičkim kodeksom uređuju se obveze i prava neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti (dalje u tekstu: uitelji i stručni suradnici), odnos uitelja i stručnih suradnika prema učenicima, odnos uitelja i stručnih suradnika prema roditeljima, strankama i ostalim radnicima škole, primjereni na individualno i odijevanja u Školi, druge odredbe ponašanja u školskom okruženju i neposrednom odgojno – obrazovnom radu te posljedice kršenja ovog Etičkog kodeksa.

#### **Ilanak 3.**

Uitelji i stručni suradnici dužni su u svom radu postupati u savjesno i odgovorno prema pravilima struke i u skladu s temeljnim načelima humanosti, moralnosti, ispravnosti te vrijednosti zaštite učenih međunarodnim pravom, osobito vodeći računa o pravima djece.

### **ODNOS UTELJA I STRUČNIH SURADNIKA PREMA UCNICIMA**

#### **Ilanak 4.**

Uitelji i stručni suradnici dužni su postupati jednako prema svim učenicima bez diskriminacije ili povlašćivanja, primjenjujući načelo poštovanja dostojanstva svake osobe bez obzira na rasu, boju kože, spol, dob, nacionalnost, etničku ili vjersku pripadnost, socijalno ili imovno stanje, obiteljsku situaciju, zdravstveno stanje, stanju u grančkoj

udruzi, obrazovanju, društvenom položaju, rodnom identitetu, invaliditetu, izražavanju ili spolnoj orientaciji ili bilo kojoj drugoj osnovi.

#### Ilanak 5.

Učenike treba odgajati i obrazovati u skladu s temeljnim ljudskim vrijednostima: istine, mira ispravnog postupanja, ljubavi i nenasilja, slobode mišljenja i izražavanja.

#### Ilanak 6.

Učitelji i stručni suradnici trebaju odgajati učenike prema načelu postizanja skладa misli, riječi i djela, učemu trebaju biti primjer i uzor učenicima.

#### Ilanak 7.

Kod učenika treba poticati sloboden, odgovoran i ozbiljan pristup učenju uz primjenu najboljih stručnih, profesionalnih i znanstvenih metoda.

Učenike treba motivirati za učenje i druge oblike stvaralaštva, poticati na izražavanje vlastitog mišljenja te kod njih razvijati samopouzdanje.

#### Ilanak 8.

Učitelji trebaju biti objektivni i nepristrani pri ocjenjivanju učenika uz obvezu suzdržavanja od svih postupanja kojima bi se odredili učenici preferirali, a kod druge djece stvarao osjećaj manje vrijednosti i ljubomore.

#### Ilanak 9.

Dužnost je učitelja i stručnih suradnika uvažavati i prihvati učenike s razliktitim sposobnostima i interesima i omogućiti im odgovarajući intelektualni, emocionalni, moralni i duhovni razvitak u skladu s njihovim mogućnostima.

#### Ilanak 10.

Kod učenika treba razvijati domoljublje, svijest o nacionalnoj pripadnosti i svim vrednotama povjesne, kulturne i etničke baštine Republike Hrvatske.

#### Ilanak 11.

Učenike treba odgajati da poštuju i uvažavaju sve osobe bez obzira na nacionalnu ili vjersku pripadnost u skladu s etičkim načelima, humanosti i ovjekoljubljaju.

#### Ilanak 12.

Zabranjeno je fizičko kažnjavanje učenika te svaka metoda psihološkog pritiska kojom se učenik dovodi u ponižavanju i položaj ili se njime stvara osjećaj manje vrijednosti ili povrede dostojanstva učenika.

Zabranjeno je kažnjavanje neposluha učenika udaljavanjem iz razreda, osim ako su udaljeni iz razloga što su učenici stručnoj službi ili ravnatelju škole.

#### Ilanak 13.

Kod saznanja o bilo kakvom obliku fizičkog ili psihičkog nasilja nad učenicima ili bilo kojem drugom društveno neprihvatljivom ponašanju koje može štetiti razvoju i tjelesnom ili

psihi kom integritetu djeteta, u itelj i stru ni suradnik dužan je u najkra em mogu em roku izvijestiti ravnatelja škole, koji je o tome obvezan izvijestiti nadležne institucije.

#### Ilanak 14.

U obavljanju odgojno obrazovne struke u itelji i stru ni suradnici dužni su osobito brižno postupati sa svim informacijama kojima raspolažu o u enicima ili njihovim obiteljima uz obvezu da svi ti podaci predstavljaju profesionalnu tajnu.

Dužnost uvanja službene i profesionalne tajne obvezuje i nakon prestanka rada u školi, osim u situacijama kada je to odredbama posebnih zakona propisano, odnosno u postupcima pred nadležnim tijelima.

### **ODNOS U ITELJA I STRU NIH SURADNIKA PREMA RODITELJIMA**

#### Ilanak 15.

U itelji i stru ni suradnici trebaju imati suradni ke i suodgovorne odnose s roditeljima odnosno skrbnicima u enika.

#### Ilanak 16.

Na zamolbu ili zahtjev roditelja ili skrbnika u enika, dužni su ga primiti na razgovor te saslušati ako se time ne remeti redoviti nastavni proces.

U vrijeme predvi eno za informacije u itelj je dužan biti dostupan svim roditeljima zainteresiranim za razgovor.

#### Ilanak 17.

Odnos u itelja i stru nog suradnika prema roditeljima ili skrbnicima treba biti tolerantan uz obvezu uvažavanja stavova roditelja ili skrbnika, vode i ra una o dobrobiti djeteta.

#### Ilanak 18.

U itelji su dužni izvješ ivati roditelje o uspjehu u enika, ponašanju i aktivnostima u enika te izostancima s nastave.

### **ODNOS U ITELJA I STRU NIH SURADNIKA ME USOBNO, PREMA STRANKAMA I DRUGIM RADNICIMA ŠKOLE**

#### Ilanak 19.

Odnos u itelja i stru nih suradnika prema radu i radnim obvezama mora biti stru an i profesionalan.

#### Ilanak 20.

Međusobni odnos u između i stručnih suradnika treba biti suradnički, temeljiti se na međusobnom poštovanju, kolegijalnosti, uvažavanju, međusobnoj pomoći i suradnji te profesionalnoj i ljudskoj solidarnosti.

#### Ilanak 21.

U između i stručnih suradnika dužni su uzdržavati se od ponašanja kojima mogu povrijediti stručni ugled ili način rada drugog u između, stručnog suradnika ili drugog radnika škole. Kod ukazivanja na određena postupanja ili ponašanja drugih u između, stručnih suradnika odnosno ostalih radnika škole treba postupati korektno i obazrivo, pazeći da se primjedbom ili kritikom ne povrijedi ugled ili dostojanstvo osobe načiji se rad ili postupanje ukazuje.

#### Ilanak 22.

Prema strankama u između i stručnih suradnika obvezni su ponašati se kulturno i susretljivo i dati im svaku informaciju kojom raspolažu, odnosno uputiti ih nadležnoj osobi ili tijelu.

#### Ilanak 23.

Ophodjenje s učenicima, roditeljima, radnicima škole te svim drugim osobama s kojima u između i stručnih suradnika svakodnevno komuniciraju treba biti kulturno, uljudno i na razini profesije koju obavljaju.

### **OSTALE ODREDBE**

#### Ilanak 24.

Osobni izgled u između i stručnih suradnika mora biti služben i ozbiljan. Odjeća u između i stručnih suradnika treba biti pristaša, uredna, umjerenih krojeva, primjerena pozivu koji obavljaju. Odjeća kod žena ne smije biti uska i kratka, kao niti neprimjereno otkrivati dijelove tijela, kako ne bi negativno djelovala na pažnju učenika.

#### Ilanak 25.

U između i stručnih suradnika dužni su čuvati dignitet struke i izvan radnog vremena u školi primjerenim i dostojanstvenim ponašanjem.

#### Ilanak 26.

Dužnost je u između i stručnih suradnika ukazivati na neprimjerene postupke ili postupanja glede nepoštovanja odredbi ovoga Kodeksa ili druga neprimjerna ponašanja, vodeći računa da se to izvrši na način kojim neće biti povrijeteno dostojanstvo osobe koju se upozorava na takva štetna ponašanja.

#### Ilanak 27.

Apsolutno su zabranjena sva neprihvatljiva ponašanja: diskriminacija, uznemiravanje, spolno ili verbalno uznemiravanje, uzimanje alkoholnih i sličnih napitaka, pušenja ili konzumiranja opojnih sredstava.

Povreda odredbi ovog Kodeksa smatra se lakšom ili težom povredom profesionalnih obveza, za koje osoba treba odgovarati u skladu sa zakonskim odredbama.

U slučaju povrede odredbi ovoga Kodeksa od strane učitelja ili stručnih suradnika, ravnatelj je u roku od tri dana od dana saznanja za isto imenovati trojano povjerenstvo iji zadatak je utvrđivanje svih potrebnih evidenica kojima se može dokazati postojanje povrede odredbi Kodeksa.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka ima u učitelj razredne nastave, u učitelj predmetne nastave i pedagog ili psiholog.

#### Ilanak 28.

Etički kodексa dužni su se pridržavati svi u učitelji i stručni suradnici koji su na dan stupanja na snagu ovog Kodeksa u radnom odnosu u školi.

Svaki u učitelj i stručni suradnik koji je zasnovati radni odnos nakon stupanja na snagu ovog Etičkog kodeksa, prije sklapanja ugovora o radu dužan je upoznati se s odredbama ovog Kodeksa i pridržavati ih se u radu.

#### Ilanak 29.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednik Školskog odbora

Vojko Ribić, dipl. informatičar

---

Kodeks je objavljen na oglasnoj ploči Škole dana 20.01.2016.

v.d. Ravnatelj

Nikola Andrić, prof.

Klasa: 012-04/16-03/01  
U Makarskoj, 20.01.2016.