

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		16.				
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:		OŠ Stjepana Ivičevića, Makarska				
Adresa:		Ante Starčevića 14				
Mjesto:		Makarska				
Poštanski broj:		21 300				
2. Korisnici usluge su učenici		osmih		razreda		
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi				dana noćenja		
b) Višednevna terenska nastava				dana noćenja		
c) Školska ekskurzija		3 dana		2 noćenja		
d) Posjet		dana		noćenja		
4. Odredište		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj		x				
b) u inozemstvu						
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od 22.	ožujka	do 24.	ožujka	2018.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika		<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika		68		s mogućnošću odstupanja za tri učenika		
b) Predviđeni broj učitelja		68/14		5 (+1 pomoćnik u nastavi)		
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		3 (+ popust za blizance)				
7. Plan puta		<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska		Tuheljske ili Stubičke toplice (NASTAVAK NA TERENSKU NASTAVU VUKOVAR!)				
Usputna odredišta		1. dan Hotel 2. dan Trakošćan, Krapina i Varaždin 3. Zagreb: Tehnički muzej, Muzej iluzija i ZOO Maksimir				
Krajnji cilj putovanja		Makarska				
8. Vrsta prijevoza		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		x				
b) Vlak						
c) Brod						
d) Zrakoplov						
e) Kombinirani prijevoz						
9. Smještaj i prehrana		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel						
b) Hotel		Tuheljske ili Stubičke toplice (najmanje ***)				
c) Pansion						
d) Prehrana na bazi polupansiona		U hotelu (doručak + večera)				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona						

f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	<i>Organiziran ručak (hrana + piće) za oba 2 dana (ovisno o mjesto koje se posjećuje taj dan)</i>		
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>		
a) Ulaznice za	sve planirano		
b) Sudjelovanje u radionicama			
c) Vodiča za razgled grada	x		
d) Drugi zahtjevi			
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije:			
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>		
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x		
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu			
c) otkaza putovanja	x		
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	x		
e) oštećenja i gubitka prtljage	x		
12. Dostava ponuda			
Rok dostave ponuda je	Do 1.12.2017. (datum)		
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	8.12.2017.	u 12,30 sati.	

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti :
 - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.