

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANU IONI KE NASTAVE

Broj poziva	2/2023				
1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>				
Naziv škole:	OŠ Stjepana Ivevića, Makarska				
Adresa:	Ante Starčevića 14				
Mjesto:	Makarska				
E-adresa na koju se dostavlja poziv:	skola@os-sivicevica-ma.skole.hr				
2. Korisnici usluge su u enici:	5. – 8.		razreda		
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
a) Škola u prirodi			dana		noćenja
b) Višednevna terenska nastava	5 dana		2 noćenja		
c) Školska ekskurzija			dana		noćenja
d) Posjet			dana		noćenja
4. Odredište	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
a) Područje u Republici Hrvatskoj					
b) Država/e u inozemstvu	Italija				
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	28.	travnja	2.	svibnja	2023.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika:	<i>Upisati broj:</i>				
a) Predviđeni broj učenika	45		<i>s mogućnošću u odstupanjima za tri učenika</i>		
b) Predviđeni broj učitelja	3				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike					
7. Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>				
Mjesto polaska	Makarska (polazak u većernjim satima)				
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjetuju:	29.4.: Venecija, Murano - Burano 30.4.: Gardaland, Movieland, Sirmione 1.5.: Parco Natura Viva				
8. Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>				
a) Hostel					
b) Hotel	(najmanje ***)				
<input type="checkbox"/> bliže centru grada					
<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza					
<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	<i>što bliže parku Gardaland</i>				
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona	X u hotelu: 29.4.– večera; 30.4. – doručak + večera; 1.5. - doručak				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona					

Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za f) u enike s teško ama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	29.4.: ru ak (Murano - Burano) 30.4. : ru ak (Gardaland) 1.5.: ru ak (u shopping centru) i ve era (u Hrvatskoj) - 2 no enja u autobusu (28.4. i 1.5. 2023. - povratak 2.5. u ranim jutarnjim satima
10. U cijenu ponude ura unati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
a) Ulaznice za	Murano-Burano (ukoliko se napla tje), Gardaland, Movieland, Vaporetto Venecija, Vaporetto otoci lagune, C. point Venecija
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Turisti kog vodi a za razgled grada	X (sva navedena odredišta)
11. U cijenu uklju iti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo ozna iti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
a) posljedica nesretnoga slu aja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomo i povratka u mjesto polazišta u slu aj u nesre e i bolesti	X
e) ošte enja i gubitka prtljage	X
12. Dostava ponuda:	
Rok dostave ponuda je	8.2.2023. do 14:00 sati
Razmatranje ponuda održat e se u školi dana	15.2.2023. u 17:30 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turisti ke agencije,

b) dokaz o registraciji turisti ke agencije sukladno posebnom propisu kojim je ure eno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turisti ke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turisti kih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jam evine za slu aj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turisti ka agencija prouzro i neispunjenjem, djelomi nim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slu aj u da se poziv objavljuje sukladno l. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz to ke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora .

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uklju ivati:

a) prijevoz sudionika isklju ivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jam evine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se ure uje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razra ene prema traženim to kama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog u enika.

3) U obzir e se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno l. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, ve samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se ure uje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.